



REGULAMIN FUNDOWANIA STYPENDIÓW
PRZEZ KOLEJOWE ZAKŁADY NAWIERZCHNIOWE „BIEŻANÓW”
SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W KRAKOWIE
DLA STUDENTÓW WYDZIAŁU INŻYNIERII LĄDOWEJ
POLITECHNIKI KRAKOWSKIEJ
(zwany dalej Regulaminem)

§ 1

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Fundator – Kolejowe Zakłady Nawierzchniowe „Bieżanów” Sp. z o.o.
- 2) Student – osoba kształcąca się na poziomie studiów drugiego stopnia w formie stacjonarnej na Wydziale Inżynierii Lądowej Politechniki Krakowskiej.
- 3) Stypendium – świadczenie pieniężne przyznawane i wypłacane przez Fundatora.
- 4) Stypendysta – Student, któremu Fundator przyznał Stypendium na warunkach Regulaminu.
- 5) Umowa – umowa o stypendium fundowane zawarta pomiędzy Fundatorem a Stypendystą, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).
- 6) Opiekun stypendysty - wyznaczony pracownik Fundatora, sprawujący bezpośredni nadzór nad Stypendystą i odpowiedzialny za przebieg jego stażu.

§ 2

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania Stypendium przez Fundatora dla studentów Wydziału Inżynierii Lądowej Politechniki Krakowskiej.
2. O Stypendium może ubiegać się Student studiów stacjonarnych II stopnia Wydziału Inżynierii Lądowej kierunku Budownictwo, specjalność Drogi Kolejowe, Konstrukcje Budowlane i Inżynierskie, Technologia i Organizacja Budownictwa, Mosty i Budowle Podziemne, wskazany przez Dziekana.
3. O przyznaniu Stypendium będzie decydowało miejsce Studenta na liście rankingowej utworzonej na podstawie następujących kryteriów:
 - a) Wysokości średniej z ocen z toku studiów uzyskanych przez Studenta ze studiów I stopnia oraz średniej z ocen z przedmiotów zrealizowanych w pierwszym semestrze studiów II stopnia (wykaz przedmiotów dotyczących danej specjalności stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu) – przy czym średnia z ocen Studenta nie może być niższa niż 4.0,
 - b) Ocenę przez Fundatora listu motywacyjnego Studenta ubiegającego się o przyznanie Stypendium oraz przeprowadzonej z nim przez Fundatora





rozmowy kwalifikacyjnej (w terminie i miejscu wyznaczonym przez Fundatora).

4. Fundator zapewnia co najmniej 2 Stypendia Studentom Wydziału Inżynierii Lądowej.
5. Stypendium jest przyznawane w formie świadczenia pieniężnego w wysokości 1000,00 zł netto/miesiąc (słownie: tysiąc złotych), płatnego z dołu, przez okres wskazany w Umowie, jednak nie dłużej niż do czasu planowego ukończenia studiów oraz pod warunkiem terminowego zaliczenia przez Stypendystę każdego semestru studiów (bez długu kredytowego).

§ 3

1. Student ubiegający się o Stypendium składa następujące dokumenty aplikacyjne – najpóźniej do dnia 10 października roku akademickiego, w którym Student ubiega się o Stypendium:
 - a) Wniosek o Stypendium (załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu),
 - b) List motywacyjny.
2. Dostarczenie przez Studenta dokumentów aplikacyjnych jest jednoznaczne z potwierdzeniem ubiegania się o Stypendium i upoważnia Dziekana Wydziału do dalszego procedowania z Fundatorem spraw związanych ze Stypendium.

§ 4

1. Fundator odpowiedzialny jest za :
 - a) dopełnienie formalności związanych z organizacją Stypendium, tj.
 - podpisanie Umowy ze Stypendystą,
 - b) według swojego uznania i w miarę możliwości, przyjęcie Studenta na staż po I semestrze studiów
 - c) terminowe wypłacanie Stypendyście Stypendium w kwocie i w terminie określonych w Umowie.
 - d) wyznaczenie Opiekuna Stypendium.
2. Fundator zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy ze Stypendystą (bez żadnych kosztów dla Fundatora) z przyczyn zależnych od Fundatora, w tym gdy nie będzie mógł dalej wypłacać Stypendium lub nie będzie mógł zatrudnić Stypendysty. Fundator zastrzega sobie również prawo do rozwiązania Umowy ze Stypendystą w przypadku rozwiązania porozumienia zawartego pomiędzy Fundatorem a Politechniką Krakowską w przedmiocie fundowania stypendiów.
3. Fundator zastrzega sobie prawo do przyznania Stypendium Studentowi, który w indywidualnym trybie złoży, wraz ze stosownym uzasadnieniem, wniosek o przyznanie Stypendium. Fundator zastrzega sobie również prawo do złożenia Stypendyście propozycji zatrudnienia w przedsiębiorstwie Fundatora przed ukończeniem przez Stypendystę studiów.



§ 5

Stypendysta zobowiązany jest do:

1. wywiązywania się z warunków zawartych w Umowie o Stypendium Fundowane,
2. starannego zdobywania wiedzy i terminowego zaliczania semestrów studiów (bez długu kredytowego),
3. zwrotu całej kwoty pobranego Stypendium (przy czym zwrotu należy dokonać w terminie 3 miesięcy od daty wystąpienia jednego z poniższych przypadków, na rachunek bankowy Fundatora, bez odrębnego wezwania, a Umowa w przypadku zaistnienia przesłanki do zwrotu pobranego Stypendium będzie rozwiązana w trybie natychmiastowym) w przypadku:
 - a) skreślenia Stypendysty z listy studentów,
 - b) zmiany kierunku lub specjalności studiów przez Stypendystę bez zgody Fundatora,
 - c) odmowy zawarcia z Fundatorem umowy o pracę, o której mowa w pkt. 5 poniżej lub przedterminowego rozwiązania tej umowy z przyczyn leżących po stronie Stypendysty,
4. zdania egzaminu dyplomowego w terminie określonym w uchwale Rady Wydziału Inżynierii Lądowej w sprawie organizacji ostatniego semestru studiów oraz niezwłocznego przekazania Fundatorowi informacji o wynikach egzaminu,
5. zawarcia z Fundatorem umowy o pracę na czas określony (1 rok), na warunkach określonych przez Fundatora, niezwłocznie po uzyskaniu tytułu magistra inżyniera.

§ 6

Stypendysta w przypadku i podczas odbywania stażu ma prawo do konsultacji i pomocy ze strony opiekuna Stypendysty wskazanego przez Fundatora po wcześniejszym ustaleniu terminu i zakresu konsultacji.

§ 7

1. Wygaśnięcie uprawnienia Stypendysty do otrzymywania Stypendium następuje w przypadku:
 - a) niewywiązywania się z warunków Umowy zawartej z Fundatorem,
 - b) niewywiązywania się z obowiązków, jakie nakłada na Stypendystę obowiązujący na Politechnice Krakowskiej Regulamin studiów wyższych oraz §5 pkt. 2, 4 i 5 niniejszego Regulaminu,
 - c) skreślenia z listy studentów, zmiany kierunku lub specjalności studiów bez zgody Fundatora lub otrzymania urlopu nieuwarunkowanego na okres nie dłuższy niż jeden semestr.
2. W sytuacji, kiedy Student korzysta z urlopu zdrowotnego, okolicznościowego lub specjalnego, decyzję o kontynuacji bądź zaprzestaniu wypłacania Stypendium Fundator



podejmuje indywidualnie po przeanalizowaniu każdego takiego przypadku. Stypendysta zobowiązany jest informować Fundatora o każdym urlopie trwającym dłużej niż 30 dni.

§ 8

1. Decyzję o przyznaniu lub nieprzyznaniu Stypendium dla określonej liczby studentów w danym roku akademickim oraz o wstrzymaniu Stypendium w sytuacji wygaśnięcia do niego uprawnień podejmuje Fundator w porozumieniu z Dziekanem Wydziału Inżynierii Lądowej.
2. W przypadku wcześniejszego ukończenia studiów przez Stypendystę, tj. uzyskania statusu absolwenta, pozostała kwota Stypendium będzie wypłacona jednorazowo – w terminie 30 dni od dnia przekazania Fundatorowi przez Stypendystę potwierdzonej przez Politechnikę Krakowską informacji o ukończeniu studiów.

CZŁONEK ZARZĄDU

Barbara Król

WICEPREZES ZARZĄDU

Ryszard Leszczyński