

Procedura powołania promotora pracy doktorskiej dla studentów studiów doktoranckich

1. Doktorant składa do Przewodniczącego Rady Naukowej WIL wnioski o powołanie promotora lub promotorów (*Załącznik nr 4 Załącznika do Uchwały Senatu Politechniki Krakowskiej nr 26/n/03/2020 z 25 marca 2020 r. z późniejszymi zmianami*);
2. Przewodniczący Rady Naukowej WIL kieruje do przewodniczącego właściwej wydziałowej komisji ds. przewodów doktorskich wnioski o rekomendację lub jej brak do powołania promotora lub promotorów planowanej pracy doktorskiej;
3. Przewodniczący wydziałowej komisji ds. przewodów doktorskich ustala z członkami komisji termin i miejsce seminarium, na którym doktorant będzie prezentował tematykę planowanej pracy doktorskiej. Informacja o seminarium powinna zostać podana do publicznej wiadomości (na stronie jednostki i tablicach informacyjnych) najpóźniej na tydzień przed ustalonym terminem seminarium;
4. Doktorant, najpóźniej na tydzień przed ustalonym terminem seminarium, dostarcza konspekt planowanej pracy doktorskiej członkom właściwej wydziałowej komisji ds. przewodów doktorskich.
5. Na seminarium doktorant prezentuje aktualny stan wiedzy w zakresie tematyki planowanego doktoratu; cel, zakres i wstępne tezy pracy; metodykę i plan badań oraz wyniki i wnioski z dotychczas przeprowadzonych badań i analiz. Po prezentacji odbywa się dyskusja.
6. Wydziałowa komisja ds. przewodów doktorskich na zamkniętym posiedzeniu podejmuje uchwałę o rekomendacji lub braku rekomendacji dla Przewodniczącego Rady Naukowej WIL do kontynuowania przez doktoranta pracy o określonej tematyce oraz powołania promotora lub promotorów tej pracy.
7. Przewodniczący Rady Naukowej WIL na posiedzeniu Rady Naukowej WIL przedstawia rekomendację wydziałowej komisji ds. przewodów doktorskich i poddaje pod głosowanie powołanie promotora lub promotorów.

DZIEKAN
Wydziału Inżynierii Lądowej PK


prof. dr hab. inż. Andrzej Szarata

22.01.2020